

Stadt Chemnitz
Jugendamt
Sg 51.13
09106 Chemnitz

Antrag auf Übernahme des Elternbeitrages

Antragsteller/in

ist leiblicher Elternteil: ☐ ja ☐ nein

Name, Vorname	
Geburtsdatum	
Wohnanschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)	
Telefon, E-Mail	

Ehepartner/in bzw. Lebenspartner/in

ist leiblicher Elternteil: ☐ ja ☐ nein

Name, Vorname	
Geburtsdatum	
Wohnanschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)	
Telefon, E-Mail	

Wurde ein Betreuer/Vormund bestellt?	☐ ja ☐ nein
Wurde ein Amtsvormund bestellt?	☐ ja ☐ nein
Name, Vorname d. Betreuers/Vormundes und Dienstanschrift	

Für das Kind/die Kinder:

Name	Vorname	Geburtsdatum	Name, Straße der Einrichtung (Tagespflege/Kita/Hort)

Weitere im Haushalt lebende Angehörige sowie Kinder ohne Einrichtung

Name	Vorname	Geburtsdatum

Beziehen Sie Sozialleistungen (Bürgergeld, Wohngeld, Kinderzuschlag, Sozialhilfe oder Asylbewerberleistungen)?

☐ Ja, folgende:

Art der Leistung	Datum des Bescheides	Zeitraum

Bitte entsprechende Nachweise einreichen!

☐ Nein: Bitte die nachfolgenden Tabellen ausfüllen und entsprechende Nachweise einreichen!

Einkünfte der Personensorgeberechtigten

	Antragsteller/in	Ehepartner/in bzw. Lebenspartner/in
Einkünfte aus	☐ Arbeitsverhältnis ☐ Selbstständig ☐ Studium ☐ Berufsausbildung ☐ Schule ☐ Sonstiges	☐ Arbeitsverhältnis ☐ Selbstständig ☐ Studium ☐ Berufsausbildung ☐ Schule ☐ Sonstiges
Anschrift Arbeitgeber bzw. Ausbildungsstätte		

Einkünfte	Antragsteller/in (monatlich, EUR)	Ehepartner/in bzw. Lebenspartner/in (monatlich, EUR)
Einkünfte aus nichtselbstständiger Arbeit (nachzuweisen durch die letzten drei Lohn-/Gehaltsnachweise)		
Andere Einkünfte (z. B. ALG I, Sozial-, Kranken-, Kinderkranken-, Eltern-, Ausbildungsgeld, BAföG, Stipendium, BAB, Unterhaltszahlungen f. Elternteil, Renten)		
Einkünfte aus selbstständiger Arbeit (Nachweis: Steuerbescheid o. vorläufige Gewinn- u. Verlustrechnung)		
Kindergeld		
Unterhaltszahlungen, Unterhaltsvorschuss, Voll-/Halbwaisenrente		
Einnahmen aus Vermietung, Verpachtung, Steuererstattung		

Ausgaben

Aufwendungen für die Mietunterkunft (monatlich)

Wohnfläche (m²)	Grundmiete in EUR (ohne Garage und Stellplatz)	Betriebskosten in EUR (ohne Warmwasser- und Heizkosten)

Bei Wohneigentum (Haus, Eigentumswohnung): Anlagen 1 und 2 ausfüllen und die entsprechenden Nachweise beifügen

Beiträge zu öffentlichen und privaten Versicherungen	Antragsteller/in (monatlich, EUR)	Ehepartner/in bzw. Lebenspartner/in (monatlich, EUR)
Hausratversicherung		
Haftpflichtversicherung, Rentenversicherung		
Unfallversicherung, Berufsunfähigkeitsversicherung		
Risiko-Lebensversicherung, Lebensversicherung		
private Kranken- und Pflegeversicherung		

Notwendige Aufwendungen, z. B. Kosten für Fahrten zwischen Wohnung und Arbeitsstätte (Belege Monats-/Jahreskarte)	Antragsteller/in (monatlich, EUR)	Ehepartner/in bzw. Lebenspartner/in (monatlich, EUR)
Fahrtkosten für öffentliche Verkehrsmittel zur Arbeitsstätte		
Aufwendungen für Arbeitsmittel (Beträge über 5,20 EUR monatl. sind zu begründen/nachzuweisen!)		
Gewerkschaftsbeiträge		

Schuldverpflichtungen (Kreditbelastungen, Ratenzahlungsvereinbarung mit Kaufvertrag)	Antragsteller/in (monatlich, EUR)	Ehepartner/in bzw. Lebenspartner/in (monatlich, EUR)

Sonstige Ausgaben (z. B. Unterhaltszahlungen, außergewöhnliche Belastungen)	Antragsteller/in (monatlich, EUR)	Ehepartner/in bzw. Lebenspartner/in (monatlich, EUR)

Erklärungen

Die Richtigkeit der gemachten Angaben wird ausdrücklich bestätigt und durch entsprechende Unterlagen nachgewiesen.

Ich/Wir erhalte/n keine finanziellen Leistungen von anderen Stellen (z. B. Jobcenter/Bundesagentur für Arbeit (für Fortbildungsmaßnahmen), Arbeitgeber).

Ich beantrage hiermit, dass die Stadt Chemnitz die Elternbeiträge für Kindertageseinrichtungen, Einrichtungen der Frühförderung, Horteinrichtungen von Förderschulen sowie für Kindertagespflege teilweise bzw. vollständig übernimmt.

Datum, Unterschrift Antragsteller/in

- auszufüllen durch Jugendamt -

Datum der Antragstellung

Unterlagen/Nachweise eingesehen

Datum, Unterschrift Bearbeiter/in Elternbeiträge

Eingang ohne Unterlagen

Datum, Unterschrift Bearbeiter/in Elternbeiträge